



Chef di Sardegna

cucina di richiamo

Modulo di richiesta di adesione:

Socio Professionista Socio Senior Socio Junior Socio Ordinario Socio Sostenitore

Nome _____ Cognome _____

Nato/a il ____/____/____ a _____ (____) Resid. a _____

(____) Via _____ n° _____ Tel. _____ e-mail _____

Professione _____ competenze _____

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di condividere i contenuti del Codice Etico

Luogo _____ li ____/____/____ In fede _____

PRIVACY

Ai sensi del D. L. 30 giugno 2003 n. 196, La informiamo, nella Sua qualità di aspirante socio dell'Associazione chef di Sardegna che i dati personali da Lei forniti e quelli che fornirà in futuro saranno oggetto di trattamento, da parte di Chef di Sardegna nel rispetto della normativa succitata, degli obblighi di riservatezza.

I dati saranno inoltre trattati esclusivamente nell'ambito delle finalità statutarie dell'associazione e nel rigoroso rispetto delle modalità individuate nello Statuto dal Presidente con i Membri Fondatori di Chef di Sardegna.

In fede _____

Socio presentatore _____ In fede _____

Ricevuta per il Socio

Delibera del ____/____/____ Luogo _____ Occasione _____

Motivazione _____

Versa € _____,00 quale quota di iscrizione a Chef di Sardegna

Data ____/____/2011 il Socio Cassiere o Delegato _____



Chef di Sardegna

cucina di richiamo

” CHEF DI SARDEGNA “ ASSOCIAZIONE CULTURALE ENOGASTRONOMICA Codice Etico

Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 12 marzo 2009

PREMESSA

1) L'Associazione "Chef di Sardegna", al fine di definire con chiarezza e trasparenza, l'insieme dei valori ai quali l'Associazione si ispira per raggiungere i propri obiettivi, ha predisposto il Codice Etico, la cui osservanza è imprescindibile per il corretto funzionamento, affidabilità, reputazione ed immagine dell'Associazione, che costituiscono i fondamenti per il successo e lo sviluppo attuale e futuro del Sodalizio.

2) MISSIONE E VISIONE ETICA

L'obiettivo principale riconosciuto e perseguito dall'Associazione, è la creazione di valore per gli associati, cui sono orientate le strategie e la gestione operativa del Consiglio di Amministrazione.

L'Associazione, intende mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con gli associati e perseguire obiettivi ricercando il migliore temperamento degli interessi coinvolti, nel rispetto di tutte le disposizioni di legge e dei principi di onestà, imparzialità, affidabilità, lealtà, correttezza, trasparenza e buona fede.

3) AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice Etico, vengono predisposti e realizzati piani periodici di comunicazione volti a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche contenute nel Codice.

Al fine di favorire la piena applicazione del Codice, l'Associazione provvederà alla identificazione di un Organismo di Vigilanza che, nell'ambito delle responsabilità previste dalle disposizioni legislative, provvederà a:

- monitorare costantemente l'applicazione del Codice Etico da parte dei soci interessati, anche attraverso l'accoglimento delle eventuali segnalazioni;
- segnalare eventuali violazioni del Codice;
- esprimere pareri vincolanti in merito all'eventuale revisione delle più rilevanti politiche e procedure dell'Associazione, allo scopo di garantire la conoscenza con il Codice Etico;
- provvedere, ove necessario, alla revisione periodica del Codice;
- proporre e applicare idonee misure sanzionatorie in caso di violazione.

L'Associazione provvede a stabilire canali di comunicazione attraverso i quali i destinatari possano segnalare, per iscritto e in forma non anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico all'Organismo di Vigilanza che assumerà i provvedimenti del caso, garantendo la necessaria riservatezza dell'identità del segnalatore, fatti salvi gli obblighi di legge.

In caso di accertata violazione del Codice Etico, l'Organismo di Vigilanza riporterà la segnalazione e gli eventuali suggerimenti e/o sanzioni ritenuti necessari al Consiglio di Amministrazione.

4) PRINCIPI E NORME DI RIFERIMENTO

1. rispetto della legge;
2. onestà e correttezza;
- a) centralità del socio: il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona. La Fondazione sostiene e rispetta i diritti umani in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU;
- b) imparzialità e pari opportunità: l'Associazione si impegna ad evitare ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni



Chef di Sardegna

cucina di richiamo

politiche e alle credenze religiose, in tutte le decisioni che influiscono sulle relazioni con gli associati;

- c) l'Associazione assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e l'osservanza della normativa in materia di dati personali;
- d) tutte le informazioni a disposizione dell'Associazione, vengono trattate nel rispetto della riservatezza e della privacy dei soggetti interessati,
- e) a tale riguardo, ogni socio dovrà: 1) acquisire e trattare solamente i dati necessari e direttamente connessi alle sue funzioni; 2) conservare detti dati in modo tale da impedire a terzi estranei di prenderne conoscenza.

5) PREVENZIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSE

L'Associazione, al fine di evitare situazioni ove gli associati coinvolti nelle transazioni siano, o possano apparire, in conflitto con gli interessi dell'Associazione stessa.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, costituiscono conflitto di interessi:

- a) la cointeressenza, palese od occulta, del socio in attività di fornitori, clienti, concorrenti;
- b) la strumentalizzazione della propria posizione funzionale per la realizzazione di interessi contrastanti con l'Associazione;

6) RISORSE UMANE

L'Associazione riconosce la centralità delle risorse umane e l'importanza di stabilire e mantenere con esse relazioni basate sulla lealtà e sulla fiducia reciproca.

7) AUTORITA' GARANTI

Atti di cortesia sensale, quali omaggi o forme di ospitalità, o qualsiasi altra forma di beneficio, anche sotto forma di liberalità, sono consentiti soltanto se di modico valore, e tali da non compromettere l'integrità e la reputazione delle parti, e da non poter essere interpretati da un osservatore terzo e imparziale, come destinatari ad ottenere vantaggi e favori in modo improprio. In ogni caso, tali atti devono essere sempre autorizzati ed adeguatamente documentali.

8) DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice Etico, è approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Associazione. Ogni variazione e/o integrazione dello stesso, sarà diffusa tempestivamente ai destinatari.

L'Associato

Il Presidente
Paolo Milani